

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัท ทูมธนาชาติ จำกัด (มหาชน)

ปี 2566

นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

1. บทนำ

บริษัท ทุนธชาติ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายในห่วงโซ่คุณค่าตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และตระหนักดีว่าการเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นความรับผิดชอบต่อหนึ่งที่สำคัญ โดยสิทธิมนุษยชนนั้นเป็นสิทธิและเสรีภาพขั้นพื้นฐานที่มีมาแต่กำเนิดและเป็นความเท่าเทียมของบุคคลที่จะไม่ถูกเลือกปฏิบัติด้วยเหตุแห่งเชื้อชาติ ศาสนา เพศ สีสัน ภาษ ภาษา เผ่าพันธุ์ หรือสถานะอื่นใด ดังนั้น เพื่อป้องกันและหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วนได้เสียจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน โดยพิจารณาตามความสอดคล้องกับบทบัญญัติของกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนสากล เพื่อเป็นกรอบความประพฤติให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทฯ และบริษัทในกลุ่มถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน

2. การปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ถือหลักการสำคัญที่จะเคารพสิทธิมนุษยชนและจะปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยคำนึงถึงความเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติด้วยเหตุแห่งความเหมือนหรือความแตกต่างของเพศ สีสัน เชื้อชาติ ศาสนา เผ่าพันธุ์ ภาษา วัฒนธรรม ความเห็นต่าง สถานะทางสังคม หรือสถานะอื่นใด รวมทั้งจะไม่สนับสนุนและต่อต้านการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนทั้งทางตรงและทางอ้อม ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วนได้เสียไว้ดังนี้

2.1 การปฏิบัติต่อพนักงาน

1) บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างโอกาสให้เกิดการจ้างงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม ตั้งแต่กระบวนการสรรหาว่าจ้าง การจ่ายค่าตอบแทน การจัดสวัสดิการ การพัฒนาศักยภาพ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมถึงการส่งเสริมความก้าวหน้าให้กับพนักงาน โดยพิจารณาตามความรู้ ความสามารถ และผลการปฏิบัติงาน

2) บริษัทฯ กำหนดให้มีการจ้างงานและใช้แรงงานตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด โดยไม่ให้มีการจ้างแรงงานที่ผิดกฎหมาย แรงงานที่ไม่ได้รับอนุญาต หรือแรงงานเด็กที่อายุต่ำกว่าเกณฑ์ นอกจากนี้ กำหนดให้ชั่วโมงการทำงานปกติ การทำงานล่วงเวลา วันหยุด และวันลาของพนักงานต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

3) บริษัทฯ กำหนดให้การจ่ายค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา การจัดสวัสดิการ การเลิกจ้าง และการจ่ายค่าชดเชยแก่พนักงาน ต้องมีการดำเนินการอย่างเป็นธรรมและไม่น้อยกว่าหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

4) บริษัทฯ กำหนดให้มีการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อป้องกันและลดโอกาสในการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย และการเจ็บป่วยจากการทำงานหรือสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงาน

5) บริษัทฯ เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การจ้างงาน สวัสดิการ และสิทธิมนุษยชน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาพร้อมกับฝ่ายจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

6) บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานยอมรับและเคารพในความแตกต่างที่หลากหลายของบุคคล โดยการสร้างความรู้ความเข้าใจในหลักสิทธิมนุษยชน การป้องกันความรุนแรง การล่วงละเมิด หรือการข่มขู่คุกคามที่อาจเกิดขึ้นให้แก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน

7) บริษัทฯ กำหนดให้มีการดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด และให้ความสำคัญต่อการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหาย การเข้าถึง ทำลาย ใช้

เปลี่ยนแปลง หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยไม่มีสิทธิหรือโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย อันอาจเป็นการละเมิดสิทธิความเป็นส่วนตัวของพนักงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ให้สิทธิแก่พนักงานในการดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคลของตนภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย

2.2 การปฏิบัติต่อลูกค้า

1) บริษัทฯ ในฐานะผู้ประกอบการให้บริการทางการเงินที่มุ่งหมายให้ลูกค้าได้รับการให้บริการอย่างเป็นธรรมจริงใจ และไม่เอาเปรียบ บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายการบริหารจัดการด้านการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างเป็นธรรม ซึ่งครอบคลุมกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการแก่ลูกค้าตั้งแต่ต้นจนจบ (End-to-End Process) เพื่อให้ลูกค้าได้รับข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่ครบถ้วน ถูกต้อง และได้รับการบริการอย่างเป็นธรรม

2) บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันและยกระดับคุณภาพการดำเนินงานอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงการให้สินเชื่ออย่างรับผิดชอบ บริษัทฯ จึงกำหนดให้ประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนเป็นปัจจัยหนึ่งในการพิจารณาให้สินเชื่อ โดยบริษัทฯ จะไม่รับพิจารณาสินเชื่อให้แก่บุคคลที่กระทำการหรือเกี่ยวข้องกับการกระทำผิดกฎหมายและศีลธรรม ซึ่งรวมถึงการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การบังคับใช้แรงงานเด็ก การค้ามนุษย์ เป็นต้น

3) บริษัทฯ กำหนดให้กระบวนการติดตามทวงถามหนี้จากการให้สินเชื่อต้องเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด โดยจะต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน ทั้งการใช้วาจาหรือภาษาที่เป็นการข่มขู่ดูหมิ่น คุกคาม ขู่เข็ญ หรือการใช้ความรุนแรงให้เกิดความเสียหายแก่ลูกหนี้หรือบุคคลอื่น

4) บริษัทฯ กำหนดให้มีการดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด และให้ความสำคัญต่อการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหาย การเข้าถึง ทำลาย ใช้เปลี่ยนแปลง หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยไม่มีสิทธิหรือโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย อันอาจเป็นการละเมิดสิทธิความเป็นส่วนตัวของลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ให้สิทธิแก่ลูกค้าในการดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคลของตนภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย

2.3 การปฏิบัติต่อคู่ค้า

1) บริษัทฯ มุ่งหวังให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจตามข้อกำหนดของกฎหมายและจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้ามีการดำเนินงานที่เหมาะสมและคำนึงถึงประเด็นด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้การปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนตามกฎหมาย กฎระเบียบ หรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเป็นเงื่อนไขหนึ่งในการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างกับคู่ค้าของบริษัทฯ

2) บริษัทฯ สนับสนุนให้คู่ค้ามีการจ้างงานและใช้แรงงานตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด โดยต้องไม่มีการจ้างแรงงานที่ผิดกฎหมาย แรงงานที่ไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าทำงาน หรือแรงงานเด็กที่อายุต่ำกว่าเกณฑ์ นอกจากนี้ ยังควรกำหนดให้ชั่วโมงการทำงานปกติ การทำงานล่วงเวลา วันหยุด และวันลาของลูกจ้างต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

3) บริษัทฯ สนับสนุนให้คู่ค้ามีการจ่ายจ้างและจัดสวัสดิการให้แก่ลูกจ้างอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจัดให้สถานประกอบการมีความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสมเพื่อป้องกันและลดโอกาสในการเกิดอุบัติเหตุหรือการเจ็บป่วยจากการทำงาน

4) บริษัทฯ ส่งเสริมให้คู่ค้าเคารพในความแตกต่างที่หลากหลายของบุคคล และต้องไม่สนับสนุนหรือเพิกเฉยต่อการใช้ความรุนแรง การล่วงละเมิด หรือการข่มขู่คุกคามใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นในสถานประกอบการ และในกรณีที่เกิดเหตุการณ์

ละเมิดสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ คาดหวังว่าคู่ค้าจะดำเนินการแก้ไขและเยียวยาผู้ที่ได้รับผลกระทบจากปัญหาดังกล่าวอย่างเหมาะสม

2.4 การปฏิบัติต่อสังคม

1) บริษัทฯ มุ่งดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม โดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์ความคาดหวังและจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ พร้อมทั้งกำหนดแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

2) บริษัทฯ กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้ทางการเงินและกิจกรรมเพื่อสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาชีวิตความเป็นอยู่ของคนในสังคม ส่งเสริมให้คนทุกกลุ่มในสังคมมีองค์ความรู้และโอกาสเข้าถึงบริการทางการเงิน เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางสังคมอันจะนำไปสู่ปัญหา ด้านสิทธิมนุษยชน

3) บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแสดงความคิดเห็น แจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนผ่านช่องทาง การร้องเรียนของบริษัทฯ หากมีเหตุการณ์การละเมิดสิทธิมนุษยชนซึ่งมีส่วนเกี่ยวข้องกับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ โดยบริษัทฯ จะดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนดังกล่าว พร้อมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันการเกิดเหตุการณ์ซ้ำในอนาคต

3. กระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน

บริษัทฯ มุ่งพัฒนากระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ จะไม่ก่อให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่คุณค่า โดยทำการวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยง ประเมินโอกาส และผลกระทบ รวมทั้งกำหนดแนวทางการป้องกันความเสี่ยง การแก้ไขปัญหา การบรรเทาและเยียวยาผลกระทบในกรณีที่เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการให้มีการติดตามและรายงานด้านสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง โดยเปิดเผยการดำเนินการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี

4. การแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน และการเยียวยา

บริษัทฯ จะไม่กระทำหรือสนับสนุนการกระทำใดๆ อันอาจก่อให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน จึงเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทฯ และบริษัทในเครือมีส่วนเกี่ยวข้อง โดยการแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน และการเยียวยา มีรายละเอียดดังนี้

4.1 เมื่อพนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือพบเห็นเหตุการณ์ หรือได้รับผลกระทบจากการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนผ่านช่องทางใดช่องทางหนึ่งดังต่อไปนี้

- 1) แจ้งโดยตรงที่ ประธานกรรมการ
- 2) แจ้งโดยตรงที่ ประธานกรรมการตรวจสอบ
- 3) แจ้งโดยตรงที่ กรรมการผู้จัดการ
- 4) แจ้งโดยตรงที่ ผู้บังคับบัญชา
- 5) แจ้งผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ <http://www.thanachart.co.th>

4.2 เมื่อผู้รับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนพิจารณาพยานหลักฐานและข้อเท็จจริงแล้วพบเหตุอันควรเชื่อได้ว่าเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนขึ้นจริง จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาหรือระงับเหตุที่เกิดขึ้นเป็นการเร่งด่วน ในกรณีที่เหตุดังกล่าวเกินกว่าขอบเขตอำนาจที่จะกระทำได้ จะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาลำดับถัดไปเพื่อพิจารณาสั่งการ

ทั้งนี้ ในกรณีที่เหตุการณ์การละเมิดสิทธิมนุษยชนมีความซับซ้อนหรือร้ายแรง กำหนดให้ต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง เพื่อให้การพิจารณาเกิดความเป็นธรรมต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

4.3 บริษัทฯ กำหนดให้มีการเยียวยาผู้เสียหายหรือได้รับผลกระทบจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างสมเหตุสมผล และจะดำเนินการลงโทษทางวินัยกับผู้กระทำผิดตามที่กำหนดไว้ในระเบียบข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ นอกจากนี้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะต้องร่วมกันพิจารณากำหนดมาตรการป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงที่อาจทำให้เกิดเหตุการณ์การละเมิดสิทธิมนุษยชนขึ้นซ้ำในอนาคต

4.4 บริษัทฯ จะให้ความคุ้มครองแก่ผู้เสียหาย ผู้ที่ได้รับผลกระทบ หรือผู้ให้ข้อมูลเบาะแส มิให้ต้องได้รับความเดือดร้อน อันตราย ความเสียหาย หรือได้รับความไม่เป็นธรรมอันเกิดจากการให้ความร่วมมือกับบริษัทฯ ในการพิจารณาเหตุการณ์การละเมิดสิทธิมนุษยชนดังกล่าว และจะปกปิดข้อมูลผู้เสียหาย ผู้ที่ได้รับผลกระทบ หรือผู้ให้ข้อมูลเบาะแสไว้เป็นความลับ โดยจำกัดการเข้าถึงข้อมูลเฉพาะผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบข้อเท็จจริงเท่านั้น